

"Sammen setter vi spor"

Praksisplan Kyrkjevollen skole 2023-2024



1. Velkommen til Kyrkjevollen skole
2. Om skolen vår
3. Nøkkelpersoner du vil møte i din praksisperiode
4. Rammer for praksis
5. Skolens rammer og organisering
6. Innhold i praksisopplæringen
7. Skolens satsingsområder
8. Sjekkliste

"Sammen setter vi spor"

Velkommen til Kyrkjevollen skole

Velkommen som student ved Kyrkjevollen Skole, vi gleder oss til å bli kjent med deg.

Vi håper å bli en viktig brikke i din vei mot læreryrket. Å være lærer er et sammensatt yrke der du vil få bruke mange sider ved deg selv. Som lærer vil du få ansvar for elevenes utvikling både faglig og sosialt. I tillegg skal du forholde deg til elever, foresatte, kolleger, læreplaner og andre instanser. Dette er spennende, utfordrende, motiverende og lærerikt. Her hos oss vil du forhåpentligvis få erfare og være innom flere av gledene og utfordringene du kan møte som lærer.

UiS har det faglige ansvaret for praksisopplæringen. Kyrkjevollen skole har inngått en partnerskapsavtale med UiS. Det er rektor som har det overordnede ansvaret for skolens drift og hun har delegert ansvaret for praksisopplæringen her ved skolen til avdelingsleder. Det er mitt ansvar for at det blir lagt gode rammer for praksisperiodene. Retningslinjene for praksis finner dere i de nasjonale retningslinjene for praksisopplæringen.

Jarle Risa

Avdelingsleder Kyrkjevollen skole



Om skolen vår

"Sammen setter vi spor"

Kyrkjevollen skole ligger i bydelen Hommersåk i Sandnes kommune. Skolen ligger nær sjøen, med rike fiske- og bademuligheter. Flott turterreng innbyr til turer i skog og fjell.

Det bor ca. 7000 mennesker i bydelen, og barna og ungdommene er fordelt på fire skoler.

Skolen ble åpnet i august 1987. Skoleåret 2023 - 2024 starter vi opp med 335 elever og 50 ansatte. Inkluderer vi foreldrene vil over 1000 mennesker ha direkte tilknytning til Kyrkjevollen skole.

Siden åpningen har skolen blitt påbygd to ganger, først med Brunbygget i 1998, og i 2011 hvor skolen ble utvidet med et nytt rom til spesialundervisning og et lite loft. Dette ligger i tilknytning til biblioteket og er tenkt brukt til ulike elevaktiviteter.

Mye har skjedd siden skolen var ny, både innen pedagogikken og med utskifting av store deler av personalet. Elevgruppen er selvfølgelig også byttet ut flere ganger. Nå opplever vi at tidligere elever kommer tilbake med sine barn til første skoledag. Det skaper fort gode minner og blir et hyggelig gjensyn for alle parter.





I 2022 inngikk skolen en avtale med Universitetet i Stavanger om å bli praksisskole for lærerstudenter.

Visjonen vår er "Sammen setter vi spor"

Nøkkelpersoner du vil møte i din praksisperiode

<p>Helga Mossige Bertelsen</p> <p>Rektor</p> <p>helga.mossige.bertelsen@sandnes.kommune.no</p> <p>mob: 94430773</p>	
<p>Jarle Risa</p> <p>Avdelingsleder 4.-7. trinn praksisansvarlig ved skolen</p> <p>jarle.risa@sandnes.kommune.no</p> <p>mob: 93245787</p>	
<p>Lene Johnsen Frafjord</p> <p>Avdelingsleder 1.-3. trinn</p> <p>lene.johnsen.frafjord@sandnes.kommune.no</p> <p>mob: 91574501</p>	

"Sammen setter vi spor"

<p>Anna Maria Lygren Kontaktlærer 3.trinn og praksisveileder anna.maria.lygren@sandnes.kommune.no mob: 92292836</p>	
<p>Sigve Walskaar-Thorkildsen Kontaktlærer 7. trinn og praksisveileder</p>	
<p>Heidi Johannessen Heimlund Kontaktlærer 4.trinn og praksisveileder</p>	
<p>Eirik Sunde Thomassen Kontaktlærer 7.trinn og praksisveileder</p>	
<p>Rannveig Vårdal Olsson Administrasjonskonsulenter Skolens telefon : 51686600</p>	

"Sammen setter vi spor"



Rammer for praksis

Vi har følgende rammer vi forholder oss til hver uke (1 time = 60 min.):

- 30 t/u tilstedeværelse, d.v.s. daglig arbeidstid fra kl. 08.00 – 16.00. (07.45-15.45).
Unntak - Observasjonspraksis har arbeidstid fra 08.00 - 15.00.
- 15 t/uken til undervisningsrelatert arbeid.
- 11- 15 t/uken til læringsmøter. Læringsmøtene kan innebære veiledning enkeltvis og i gruppe, ha en planlagt møtekoreografi, planleggingstid, deltakelse i ulike møter og deltakelse i andre former for samarbeid.
- Eventuelt sykefravær meldes til praksislærer etter avtale med denne. Videre må det fremskaffes sykemelding fra andre dag, og fraværet må tas igjen senere for å få praksis godkjent.
- Taushetsplikten gjelder for deg som student og du må underskrive på dette.
- Kyrkjevollen skole følger rammer og studieplan for praksisperiodene gitt av Universitetet i Stavanger.
- Studentene tildeles et av skolens konferanserom til arbeidsrom i perioden de er her.



"Sammen setter vi spor"

Skolens rammer og praksis:

- Vi holder oss oppdaterte på skolens hjemmeside, ukeinfo og mail.
- Fravær meldes til nærmeste leder senest kl. 07.30.
- Vi er klar når arbeidsdagen starter kl. 08.00 (noen har egne avtaler).
- Klasserommene låses opp senest kl. 08.10, da skal alle voksne være på plass. Det ringer inn kl. 08.15.
- Vi starter dagen felles når alle er på plass og det er ryddig i garderoben.
- Vi kler oss passende og bruker ikke lue eller caps i klasserommet.
- I kroppsøvingstimen bruker vi treningstøy, og ved uteaktiviteter har vi klær og utstyr som passer.
- Mobiltelefon skal i hovedsak ikke benyttes i undervisning, men dersom det er undervisningsrelatert eller transponder kan den benyttes. Husk å ha den på lydløs.
- Private gjøremål på mobilen og chromebook gjøres i pauser.
- Vi går vaktene våre og bruker gul vest ute (noen unntak).
- Vi rydder utelekene og baller når friminuttet er ferdig.
- Vi går til undervisning og er klar i klasserommet før det ringer inn. Det er viktig å være til stede i alle overganger.
- Vi avslutter dagen såpass tidlig at vi får ryddet klasserom, grupperom og garderobe før elevene går hjem.
- Det er kun evt skifteklær og innesko som skal ligge igjen i elevenes garderobe etter endt dag.
- Vi stiller presis til alle møter. Om du har behov for å forlate møtet før tiden avtales dette med nærmeste leder. Telefonsamtaler, sms, mail etc. tas ikke i møter.
- Møtekultur: Være "pålogget" og holde fokus der det skal være.
- Vi prater ikke høyt om elever på pauserommet.
- Pauserommet er for alle voksne og vi har ikke faste plasser. Husk å rydde etter deg når du har spist.
- Vi forlater ikke skolens område uten at dette er avtalt.

"Sammen setter vi spor"

Timeplan

TIME	MANDAG	TIRSDAG	ONSDAG	TORSDAG	FREDAG
1. 08.15 - 09.15					
Friminutt					
2. 09.25 - 10.25 10.15 (mat)					
Mat, friminutt 10.40					
3. 11.05 - 12.05	1.-4. trinn slutter 12.05				
Friminutt					
12.20 - 13.20			5.-7. trinn slutter 13.50	5.-7. trinn slutter 13.50	
	En time Teamtid etter undervisning	13.45-15.15 Fellestid		En time TO-tid (tilpasset opplæring) etter undervisning	

Rammeplan praksisstudiet

I følge rammeplan til lærerstudiet fra UiS, er det noen tverrgående perspektiv som går inn under alle årene:

1. studie r vil lærerrollen, lærerarbeidet og det didaktiske møtet mellom elev, lærere og lærestoff være sentralt. Her vil vi legge mest vekt på hvordan vi sammen skal kunne tilrettelegge for læring.
2. studie r har vi fokus på elevmangfoldet og elevenes møte mellom skole og fag.
3. og 4. studie r vil dere få bedre kjennskap til kontaktlærerrollen og skolen som organisasjon i sin helhet.

"Sammen setter vi spor"

Se også UiS sine sider om praksis og emneplan:

<https://www.uis.no/nb/masterprogram-5-ar/praksisstudiet-i-grunnskolelaererutdanningene>

Variert - Veiledet - Vurdert

Variert praksis: På vår skole ønsker vi å samarbeide med deg for at du skal få en variert praksisperiode. Du vil følge trinnet som praksislærer jobber i, men du vil få anledning til å observere og eventuelt gjennomføre undervisning hos andre lærere på skolen. På denne måten kan du få erfare ulike sider ved læreryrket. Avhengig av hvor du er i utdanningsløpet, skal du delta i ulik grad i læringsarbeidet på skolen vår. Vi ønsker å legge til rette for individuell opplæring alt etter din tidligere utdanning, personlighet og erfaring. Ansvarsområdene dine vil bli gradvis bli utvidet, slik at du får en tilpasset progresjon. På denne måten får du mulighet til å øke kunnskaper, utvikle ferdigheter og generell kompetanse innenfor læreryrket.

Veiledet praksis: Vi har som mål å gi deg god veiledning i forkant av undervisningsøktene du har ansvar for. Veiledningen vil kunne bli gitt både i gruppe og individuelt, og vil bli utført fortløpende i hele praksisperioden. Du og dine medstudenter er ikke låst til å kun være med din praksislærer. Det skal være rom for å kunne observere/undervise på andre trinn i andre fag, og dere skal kunne spørre alle ansatte om hjelp og råd. Vi ønsker å gi deg fremovermeldinger som du kan bruke når du og dine medstudenter planlegger nye undervisningsøkter eller annet læringsarbeid. Vi håper veiledningen vil bidra til at du blir trygg nok til å prøve deg frem, ta utfordringer og utvikle deg til å bli en god lærer. En god veiledning skal fremme refleksjon og ettertanke. Hva gjorde du? Hva var lurt? Hva har du lært? Vi ønsker å hjelpe deg med å se sammenheng mellom teori og praksis, slik at du blir stadig mer bevisst og får et klarere bilde av undervisningssituasjonene. Vi håper med dette å lære deg at du selv skal finne gode og læringsfremmende løsninger i læreryrket.

Vurdert praksis: Arbeidet du gjør i praksis vil bli vurdert. Etter praksisperioden om høsten, vil du få en midtveisvurdering på hva du mestrer og hvilke utfordringer du må

“Sammen setter vi spor”

jobbe videre med. På slutten av perioden her hos oss vil du få en formativ vurdering hvor det kommer frem hvilke utviklingsområder du har i kommende praksisperioder. Du får også en skriftlig formativ vurdering der det går frem om du har bestått/ikke bestått praksisperioden. Praksislærer vil ha en samtale med deg i god tid før praksisperioden er slutt dersom det er noen av målene i praksis du har problemer med å nå. Sammen vil vi lage en plan for hvordan disse målene kan nås.

Skolens satsingsområder (et utdrag fra Utviklingsplanen):

- Folkehelse og livsmestring

Systematisk arbeid med temaene:

1. Verdier (Udirs. kompetansepakker for trygt og godt skolemiljø).
2. Psykisk helse (LINK programmet, Redd Barna)
3. Fysisk helse (Årshjulsaktiviteter, uteskole, fysisk aktivitetstime og lek)
4. Sosial trening. (Gullregler, sosiale ferdigheter og SMART kompetanse)
5. Profesjonelle læringsfelleskap
6. Profesjonsfaglig digital kompetanse

Tidsplan: Planleggingsdager og fellestid.

- Profesjonsfaglig digital kompetanse

Utgangspunkt i rammeverket for PFDK. Har plukket ut 3 kategorier vi jobber med i år.

1. Etikk
1. Fag og grunnleggende ferdigheter
2. Skolen i samfunnet.

Tidsplan: Planleggingsdager og to tirsdager i måneden.

- Skrivning

1. Språkløyper i fellestid.
2. Skriving. Dele i to grupper: Begynneropplæring og mellomtrinn (3. – 7. trinn).
3. Lese- og skrivevansker. Begynneropplæring og mellomtrinn (3. – 7. trinn).

Inspirasjon og veiledning: Margunn Mossige (UIS), Siv Jorunn Furre (PPT) og BokstavMari (Sørbø skole).

- Profesjonelle læringsfelleskap

1. Ledergruppen har egne samlinger med fokus på egenutvikling og ledelse.

"Sammen setter vi spor"

2. Profesjonsetiske tema settes opp på fellestid. Alle ansatte utfordres på holdninger og verdier.
3. Utvikle skolens personale i TO – tid og fellestid med utgangspunkt i kompetansepakker (Udir.). Bruke litteratur og filmer som utgangspunkt for refleksjon og videreutvikling.
4. Kollegaveiledning/skolevandring settes i system.

Første dag i praksis:

1. Møter i hovedinngang. Det er lite parkeringsplasser og vi ber dere derfor kjøre sammen om mulig. Det er et busstopp rett ved skolen. Buss går flere ganger i timen fra og til Sandnes sentrum.
2. Møter kl 08.30. Her møter du skolens ledelse over en kopp kaffe. Oppstartsamtale og omvisning skolen. Her får dere informasjon om skolen og blir vist arbeidsrom og pauserom.
3. Møter veileder kl 09.20 og dere følger veileder resten av dagen.

Evaluering

Husk å fylle ut skolens evalueringsskjema

- **hvordan var mottakelsen?**
- **fikk du nok informasjon?**
- **lever vi opp til forventningene dine?**
- **savner du noe?**